

TÁMOGATÓI OKIRAT

Támogató:	Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt.
Székhely:	1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32.
Levelezési cím:	1253 Budapest Pf. 36.
Adószám:	23300576-2-41
Képviselő (név, beosztás):	Erdélyi Rudolf Zalán vezérigazgató

, mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**), a(z)

Név:	Budapesti Városvédő Egyesület
Székhely:	1126 Budapest, Szoboszlai utca. 2-4., Magyarország
Levelezési cím:	1126 Budapest, Szoboszlai utca 2-4., Magyarország
Adószám:	19729224-1-43
Képviselő:	Surányi András
Pénzforgalmi szolgáltató:	OTP Bank Nyrt.
Fizetési számla száma:	HU08117050082009273700000000

, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**) részére támogatást nyújt az alábbiak szerint:

I. Előzmények

1. A Nemzeti Együttműködési Alap a civil önszerveződések működését és szakmai tevékenységét, nemzeti összetartozásuk erősítését és a közjó kiteljesedésében vállalt szerepük segítségét támogató finanszírozási forma. A társadalmi és civil kapcsolatok fejlesztéséért felelős miniszternek a civil és társadalmi kapcsolatok fejlesztése feladat- és hatáskörével összefüggésben végzett feladatait a Miniszterelnökséggel kötött kezelő szervei megállapodás alapján, a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezetében – a Civil és Társadalmi Kapcsolatokért Felelős Helyettes Államtitkárság szakmai felügyelete alatt – rendelkezésre álló támogatási célú fejezeti kezelésű előirányzat terhére kezelő szervként a Támogató látja el.

2. A Kedvezményezett pályázatot nyújtott be a Nemzeti Együttműködési Alap Közösségi környezet kollégiuma 2021. által meghirdetett, NEAN-KP-1-2021/1 kódszámú pályázati kiírásra, mely **NEAN-KP-1-2021/1-000086** azonosítószámmon nyilvántartásba vételre került.

II. A támogatás célja, forrása, összege

3. A Támogató a(z) **NEA/425/2021** iktatószámú döntés alapján **17 100 Ft**, azaz **tizenhétézer-száz forint** összegű támogatást nyújt a Kedvezményezett részére **Adományok után járó normatív kiegészítésen alapuló támogatás civil szervezetek részére 2021.** támogatási cél megvalósításához az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.), a jelen támogatói okiratban és „A Nemzeti Együttműködési Alapból nyújtott valamint a civil és nonprofit szervezetek támogatásaihoz kapcsolódó Általános Szerződési Feltételek”-ben (a továbbiakban: Általános Szerződési Feltételek) meghatározottak szerint.

4. A támogatási intenzitás mértéke: 100%.

5. A támogatás forrása a Kvtv. 1. melléklet, XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 29. Nemzeti Együttműködési Alap fejezeti kezelésű előirányzata.

A támogatás forrásának ÁHT azonosító száma: 332995.

6. A támogatott tevékenység kormányzati funkciók rendje szerinti besorolása: 084031.

7. Az utalás devizaneme: magyar forint (HUF).

III. A támogatás folyósítása

8. A Támogató a támogatást **vissza nem térítendő** támogatásként, **támogatási előleg formájában, egy összegben**, utólagos elszámolási kötelezettség mellett, a támogatási jogviszony létrejöttét és a folyósítási feltételek teljesülését követő nyolc napon belül a Kedvezményezett fizetési számlájára történő átutalással teljesíti.

9. A Kedvezményezett a jelen támogatói okiratban és az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott kötelezettségeinek esetleges megszegéséből eredő visszafizetési kötelezettségének biztosítására a Támogatónak a fizetési számlára vonatkozó beszedési megbízásra felhatalmazást ad.

IV. A támogatás felhasználása

10. A Kedvezményezett köteles a támogatott tevékenységet a vonatkozó jogszabályokban és az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal megvalósítani.

11. A Kedvezményezett a támogatást a **2021. április 1. – 2022. március 31.** közötti időszakban (a továbbiakban: megvalósítási időszak), a 3. pont szerinti támogatási cél megvalósításával összefüggésben felmerült és igazoltan e célra fordított, a támogatói okirat mellékletét képező, a Nemzetpolitikai Informatikai Rendszerben rögzített költségtervben feltüntetett elszámolható költségek kiegyenlítésére használhatja fel. A támogatás terhére csak azon elszámolható költségekre vonatkozó számlák, bizonylatok számolhatók el, amelyek kiállítás dátuma és teljesítési időpontja a megvalósítási időszak időtartamára esik, és amelyek pénzügyi teljesítése a szakmai és pénzügyi beszámoló (a továbbiakban: beszámoló) benyújtására nyitva álló határidőben megtörténik.

12. Ha a támogatási döntés alapján a támogatott tevékenység összköltsége a Kedvezményezett által benyújtott költségtervben meghatározottakhoz képest csökken, a Kedvezményezett köteles a különbség mértékével a támogatás összegét csökkenteni. A Támogató ebben az esetben a csökkentett támogatást folyósítja a Kedvezményezett részére. Ha a Támogató által meghatározott költségcsökkentések levonásával módosított költségtervben szereplő teljes támogatási összegnél alacsonyabb támogatást határoz meg a Támogató, akkor a költségterv minden költségnemében (során) arányos csökkentést hajthat végre. Ha a támogatói okirat kiadását követően a költségterv módosítása válik indokolttá, a támogatói okiratot abban az esetben kell módosítani, ha a Kedvezményezett a költségterv költségnemeiben (költségvetési fősorok: 1) Személyi kiadások, 2) Dologi kiadások, 3) Felhalmozási kiadások) egyenként 10%-ot meghaladó mértékben kíván módosítani. Nem módosítható utólag a támogatás finanszírozásának módja.

13. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység keretében megvalósított beruházás(ok) tárgyát a megvalósítási időszak lejáratát követő – 5 éves – időtartamban és időszakon belül a támogatás céljának megfelelően köteles használni, azt csak a Támogató előzetes írásbeli engedélye alapján idegenítheti el, terhelheti meg, adhatja bérbe vagy más használatába, vagy hasznosíthatja más módon.

V. A beszámolási kötelezettség

14. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról a megvalósítási időszak végét követő 30 napon belül, azaz legkésőbb **2022. április 30.** napjáig köteles beszámolót készíteni és benyújtani a Támogató részére. A beszámolót az „Útmutató a Nemzeti Együttműködési Alap 2021. évi forrásaira benyújtott támogatási igények alapján biztosított költségvetési támogatások szakmai és pénzügyi elszámolásához” című dokumentumban (a továbbiakban: Elszámolási útmutató) rögzített szabályoknak és feltételeknek megfelelően kell összeállítani. A támogatás terhére kizárólag a Kedvezményezett nevére és címére szóló, a támogatott tevékenységgel összefüggő számlák, számlát helyettesítő számviteli bizonylatok (okmányok) számolhatók el.

15. A Kedvezményezett a támogatás fel nem használt részét legkésőbb a beszámoló benyújtására meghatározott határidő utolsó napjáig köteles – a támogatói okirat számára történő hivatkozással – egy összegben visszautalni a Támogató Magyar Államkincstárnál vezetett, 10032000-00294896-50000263 számú Fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámlájára. A keletkezett maradvány visszautalásáról a beszámolóban a Kedvezményezett nyilatkozni köteles.

16. Jogosulatlanul igénybe vett támogatás, a támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, illetve a támogatói okiratban, vagy az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott bármely kötelezettség megszegése esetén a Támogató jogosult a támogatás visszavonásáról rendelkezni, a Kedvezményezett pedig köteles a támogatás összegét vagy annak meghatározott részét visszafizetni az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak szerint.

VI. Nyilvánosság

17. Kedvezményezettnek nyilvánossá kell tennie, hogy tevékenységét a Nemzeti Együttműködési Alap támogatja. A nyilvánosság biztosításának módjai különösen a Kedvezményezett székhelyén, működési helyén kihelyezett tájékoztató felirat, esemény megvalósítása esetén az esemény hivatalos irataiban (meghívó, jelenléti ív, sajtóközlemény) történő feltüntetése, a honlapon, valamint kiadványban történő megjelenítés. A fentiek szerinti feliratokon minden esetben fel kell tüntetni a Nemzeti Együttműködési Alap, a fejezetet irányító Miniszterelnökség, valamint a Támogató hivatalos logóját.

VII. Záró rendelkezések

18. A jelen támogatói okirat a Kedvezményezettrel való közlésének napján lép hatályba. Ha a támogatói okiratban meghatározott valamely feltétel eltér a támogatási igényben meghatározott feltételtől és a Kedvezményezett a támogatói okirat közlését követő 5 napon belül (annak elfogadásáról vagy el nem fogadásáról) nem nyilatkozik, akkor a támogatói okirat a közlés napján hatályba lép.

19. A jelen támogatói okiratban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a támogatói okirat elválaszthatatlan részét képező, a <https://civil.info.hu/index.html> és a www.bgazrt.hu honlapon közzétett Általános Szerződési Feltételek, az Elszámolási útmutató, illetve a vonatkozó magyar jogszabályok – így különösen az Áht., az Ávr. és a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény – rendelkezései az irányadók.

20. A Támogató és a Kedvezményezett a jelen támogatói okiratból eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

A jelen támogatói okirat egymással mindenben megegyező, három eredeti példányban készült, amelyből egy példány a Kedvezményezettet, két példány a Támogatót illet meg.

2021 OKT. 18

Budapest


Erdélyi Rudolf Zsolt

vezérigazgató

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Támogató



Dr. Szvathné Dr. Szalay Márta
igazgató

Nemzeti Együttműködési Alap
és Civil Támogatások Igazgatóság
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Pénzügyileg ellenjegyeztem:

Budapest,

2021 OKT. 18

Molnárné Baros Anikó
gazdasági igazgató
BETHLEN GÁBOR ALAPKEZELŐ ZRT.


Szakmailag ellenjegyeztem:

Budapest,

2021 OKT. 15

Dr. Szvathné Dr. Szalay Márta
igazgató
Nemzeti Együttműködési Alap
és Civil Támogatások Igazgatóság
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.




Szalay Márta
Dr. Szvathné Dr. Szalay Márta