

Pályázó adatai - SP021 - Pályázat befogadási ellenőrzése

Név:	Budapesti Városvédő Egyesület (H1001694)	E-mail cím:	attila.jeney@gmail.com
Székhely:	Magyarország, 1126 Budapest, Böszörményi út 13-15., 13-15. (Budapest)	Adószám:	19729224-1-4 3
Program:	Városi Civil Alap (2024)	Nyilv. szám:	01-02-00 01290
Kiírás:	A Városi Civil Alap keretében „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása” (2024.)	Iktatószám:	VCA/1/2023
Tárgy:	5. Civil szervezetek működési, valamint kommunikációs tevékenységének támogatása	Cím:	Városvédők - a Hatékony és Tartalmas Kommunikációért

1.1 A pályázat kulcsadatai

1.1.1 A pályázati kiírás tárgya:	5. Civil szervezetek működési, valamint kommunikációs tevékenységének támogatása
1.1.2 A pályázat címe:	Városvédők - a Hatékony és Tartalmas Kommunikációért

A pályázat megvalósításának futamideje

1.1.3 Kezdő időpontja:	2024.01.01.
1.1.4 Befejező időpontja:	2025.12.31.
1.1.5 A finanszírozás típusa:	előleg
1.1.6 Az igényelt támogatás összege:	8 274 000 HUF
1.1.7 A megvalósítani kívánt cél rövid tartalmi leírása:	Pályázatunk célja, hogy erősítsük és kiterjesszük kommunikációs tevékenységeinket. Városvédő tevékenységünk mellett a kommunikáció kiemelt területét képezi a Podmaniczky 200. születésnapjához kapcsolódó konferencia, valamint az évente megjelenő két nyomtatott hírlevél. Hiszünk abban, hogy megfelelő eszközökkel és fedezettel nem csak a munkánk minőségét emelhetjük, hanem üzenetünk eljutása is hatékonyabbá válik a nagyközönség felé. A sikerhez elengedhetetlen a korszerű eszközpark és a stabil működési háttér, amelyhez a pályázati támogatás nyújthatja a megfelelő alapot.

1.2 Költségek és források megtekintése

Program költségei a részletes költségterv alapján

Sorszám	Kiadások megnevezése	Összesen (HUF)
1	Személyi jellegű ráfordítások	595 000
2	Anyagjellegű ráfordítások	6 404 000
3	Beszerzések, beruházások, felújítások	1 275 000
A program megvalósításának költsége összesen:		8 274 000

2.1 Személyes adatok

		az ország nyelvén (latin betűkkel)			magyarul
2. 1. 1.a	Pályázó teljes neve:	Budapesti Városvédő Egyesület	2. 1. 1.b	Pályázó teljes neve:	Budapesti Városvédő Egyesület
2. 1. 2.	Adószám:	19729224-1-43	2. 1. 3.	Nyilv. szám:	01-02-0001290
2. 1. 4.	A pályázó szervezet megalakulásának dátuma:	1983.05.12.			
2. 1. 5.	A pályázó szervezet működési formája:	Civil szervezet (egyesület, alapítvány, civil társaság), és az általuk alapított, illetve fenntartott jogi személyiségű intézmény			
<i>"Egyéb" esetben adja meg a működési formát:</i>					
2. 1. 6.	Tevékenységi területe:	Kulturális			
<i>"Egyéb" esetben adja meg a tevékenységi területet:</i>					
2. 1. 7. 1.	További tevékenységi területei:	Egyéb			
<i>"Egyéb" esetben adja meg a tevékenységi területet:</i>					
2. 1. 8.	Az általános forgalmi adó (ÁFA) visszaigénylésére a pályázó szervezet jogosult:	<input type="checkbox"/>			
2. 1. 9.	Partnerszektor kód:	202 - Egyéb civil szervezetek			
2. 1. 10.	Gazdálkodási forma (GFO) kód:	529 - Egyéb egyesület			
2. 1. 11.	Pályázó OM azonosítója:				
2. 1. 12.	Statisztikai számjel:	19729224-9499-529-01			

2.2 Elérhetőségek

A pályázó székhelye

		az ország nyelvén (latin betűkkel)			magyarul
2. 2. 1.a	Ország:	Magyarország	2. 2. 1.b	Ország:	Magyarország
2. 2. 2.a	Irányítószám:	1126	2. 2. 2.b	Irányítószám:	1126
2. 2. 3.a	Település:	Budapest	2. 2. 3.b	Település:	Budapest
2. 2. 4.a	Megye/Járás/Régió:	Budapest	2. 2. 4.b	Megye/Járás/Régió:	Budapest
2. 2. 5.a	Utca:	Böszörményi út	2. 2. 5.b	Utca:	Böszörményi út 13-15.
2. 2. 6.a	Házszám/Postafiók:	13-15.	2. 2. 6.b	Házszám/Postafiók:	13-15.

A pályázó értesítési címe

2. 2. 7 Az értesítési cím megegyezik a székhellyel:

		az ország nyelvén (latin betűkkel)			magyarul
2. 2. 8.a	Ország:	Magyarország	2. 2. 8.b	Ország:	Magyarország
2. 2. 9.a	Irányítószám:	1126	2. 2. 9.b	Irányítószám:	1126
2. 2. 10.a	Település:	Budapest	2. 2. 10.b	Település:	Budapest
2. 2. 11.a	Megye/Járás/ Régió:	Budapest	2. 2. 11.b	Megye/Járás/ Régió:	Budapest
2. 2. 12.a	Utca:	Böszörményi út	2. 2. 12.b	Utca:	Böszörményi út
2. 2. 13.a	Házszám/ Postafiók:	13.fsz.4.	2. 2. 13.b	Házszám/ Postafiók:	13.fsz.4.

Elérhetőség

2. 2. 14 Telefonszám: +36309642179 2. 2. 15 Telefonszám (mobil): +36309642179
2. 2. 16 E-mail cím: attila.jeney@gmail.com 2. 2. 17 Honlap: https://varosvedo.hu/

2.3 Kötelezettségvállaló

A kötelezettségvállaló megegyezik a pályázóval? Igen

2.4 Törvényes képviselő személyes adatai

Képviselő teljes neve

2. 4. 0 Választás a törzsadatból: Surányi András Adatok szerkesztése

az ország nyelvén (latin betűkkel)

2. 4. 1.a Családi neve: Surányi 2. 4.

2. 4. 2.a Utóneve: András 2. 4.

2. 4. 3 Születési dátum: 1954.01.06.

2. 4. 4 Beosztása: elnök

Egyéb esetén (magyarul):

magyarul

1.b Családi neve: Surányi

2.b Utóneve: András

Elérhetősége

2. 4. 5 Telefonszám: +36204316773 2. 4. 6 Telefonszám (mobil): +36204316773

2. 4. 7 E-mail cím: ajsuranyi@gmail.com

2. 4. 8 Aláírás jogát önállóan gyakorolhatja-e?: Igen

2.5 Kapcsolattartó adatai

Kapcsolattartó teljes neve

2. 5. 1.a A kapcsolattartó megegyezik az elsőként rögzített törvényes képviselővel:

2. 5. 1.b Választás a törzsadatból: Jeney Attila Adatok szerkesztése

az ország nyelvén (latin betűkkel)

2. 5. 2.a Családi neve: Jeney 2. 5.

2. 5. 3.a Utóneve: Attila 2. 5.

2. 5. 4 Születési dátum: 1950.05.29.

2. 5. 5 Beosztása: főtitkár / titkár

Egyéb esetén (magyarul):

magyarul

2.b Családi neve: Jeney

3.b Utóneve: Attila

Elérhetősége

2. 5. 6 Telefonszám: +36309642179 2. 5. 7 Mobil telefonszám: +36309642179

2. 5. 8 E-mail cím: attila.jeney@gmail.com

2.6 Banki adatok

2. 6. 0. Számlatulajdonos típusa: Pályázó

az ország nyelvén (latin betűkkel)

magyarul

2. 6. 1.a Számlatulajdonos neve: Budapesti Városvédő Egyesület

2. 6. 1.b Számlatulajdonos neve: Budapesti Városvédő Egyesület

2. 6. 2. Saját / Befogadó számla: Saját számla

2. 6. 3. IBAN (nemz.-i) számlaszám: HU08117050082009273700000000

2. 6. 4. Devizaszámla pénzneme: HUF

2. 6. 5. A számlavezető bank SWIFT kódja: OTPVHUB

2. 6. 6. A számlavezető bank neve: OTP Bank Nyrt.

Devizaszámla pénzneme (Felhívjuk a pályázó figyelmét, hogy a Bethlen Gábor Alapból mindig HUF-ból indul az utalás, ha az ország hivatalos devizája és a HUF között még egy devizanem van beiktatva - pl. EUR,USD-, az minimum két devizaváltást jelent!)

Elsődleges számla?



3.1 Részletes szakmai projektterv

3.1.1 A projekt összefoglaló leírása, mely kitér a projekt céljaira, célcsoportjára, szellemi hasznosulására, valamint a megvalósításban résztvevő szakemberek és/vagy eszközök ismertetésére

(Indokoltság, a projekt háttere, jelenlegi állapota, a projekt/fejlesztés oka, eredménye, tervezett hatása; a régió helyzete, a helyi igények kapcsolódása a pályázati céllal; a cél helyi probléma megoldására irányul-e?)

A projekt célja, hogy bemutassa és folyamatosan dokumentálja a város kulturális és történelmi örökségét. A rendezvények elősegítik az összetartozás érzését a lakók körében és bemutatják Budapest gazdag történelmét és kultúráját. Ezenfelül tisztelegünk Podmaniczky Frigyes előtt, valamint tájékoztatást nyújtunk az 500 fős tagságnak a jubileumi eseményekről évente két kinyomtatott hírlevél segítségével. A projekt célcsoportja Budapest lakói, minden érdeklődő, akinek fontos és szeretné még jobban megismerni a város kulturális és történelmi hagyományait. A rendezvények és a hírlevél hozzájárulnak a történelmi és kulturális örökségünk megőrzéséhez, valamint közösségünk összetartozásának erősítéséhez. A programok sikeres megvalósításához különböző szakemberekre van szükség, beleértve történészeket, művészeket és kommunikációs szakembereket. A korszerű eszközök, mint a kiállítási keretek, kamera stabilizátorok, mikrofonok és headsetek biztosítják a rendezvények és a létrehozott anyagok magas színvonalú megjelenítését. Budapest gazdag kulturális és történelmi hagyományokkal rendelkezik, melyeket fontos megünnepelni és bemutatni. Az ünnepek, rendezvények és kommunikációs anyagok révén nem csak a város történelmét ismertetjük meg, hanem a közösséget is összehozzuk. A projekt jelenleg a tervezés és finanszírozás szakaszában van. A város 150 éves jubileumának közeledtével fontosnak éreztük, hogy méltó módon ünnepeljük meg ezt a különleges alkalommal és emlékeztessünk a város nagyszerű múltjára és jelenére, azokra, akiknek komoly része volt az értékek teremtésében és megőrzésében. A rendezvények és a kommunikációs anyagok révén a lakosok jobban megismerik Budapest történelmét és kultúráját. Reméljük, hogy a programok tovább növelik az összetartozás érzését és erősítik a közösségi kötelezettségeket. A projekt segít a múlt és a jelen közötti kapcsolat megerősítésében, valamint a jövő generációi számára is értékes kulturális örökséget kínál.

3.1.2 Tevékenység(ek) futamidő szerint

(A megvalósítandó projekt tevékenység rövid szöveges megnevezése.)

(Az alábbi táblázatban megjelenő első sor nem szerkeszthető. Az "Új tevékenység hozzáadása" feliratú gomb megnyomásával lehet új sort rögzíteni.)

Projekt tevékenység	Ország / Megye / Település	Helyszíne	Megvalósítás kezdete	Megvalósítás vége	Me
Nem szerkeszthető, technikai sor	Magyarország		2024.01.01.	2025.12.31.	...
Podmaniczky Frigyes életművének megünnepelése	Magyarország	Budapest	2024.04.01.	2024.09.30.	Podmaniczky élet hatását a magyar társadalomra eg kiskonferencián összeállított kiadvánnyal megünnepelni: - megszervezése, előadók tartalom munkásságáról Interaktív beszélgetés panelbeszélgetés Egy nyomtatott kiadvány, amely tartalmazza a legfontosabb műveket konferencia össz
Kiállítások szervezése, részvétel fesztiválokon...	Magyarország	Budapest	2024.04.01.	2025.12.31.	Egyesületünk tevékenysége ré elismertté, hane kiállítások által is jelentős és ikonikus szervez, mint például a Barokk Kálvária csoportjaink aktív szereplőivé váltak közösségeknek. Egyesületünk az budapesti fesztiválokon így biztosítva, hogy munkánk minél hamarabb elérje az érdeklődőket iránt fogékony k
					Az Egyesületünk kapcsolati hálóját Budapest lakóival megmunkánk a város természetvédelm

Dokumentáljuk a városvédelemmel kapcsolatos eseményeket...	Magyarország	Budapest	2024.04.01.	2025.12.31.	hiszen érezhetően igénylik a városi megővásával és természetvédele tanácsokat és út ellenére, hogy n hatósági jogosít felelősséget érzi. Igyekezünk gyorsan válaszolni a felm illetve hozzáértő az érdeklődőket hogy az informá létfontosságú a lakói megfelelő védelmezzék köi Csoportunk jövő filmekben is dok fővárosban zajló városvédelmi es csak a jelen gen kínálunk betekin hanem a jövő ge értékes archívum kordokumentum melyből megism időszakok kihívá
Nyomtatott hírlevél küldés	Magyarország	Budapest	2024.04.15.	2025.09.15.	Évente két, tavas tájékoztatjuk tag eseményekről, e hírekről és a Buc fontos információ hozzájárul a tags érzésének erősít eseményekre va elősegítéséhez.

4.1 Költségek tervezése

4.1.1 Tervezett költségtelek (1. ütem)

Költségtelek	Költségtelek megnevezése	Igényelt támogatás (HUF)	Költségek indoklása, részletező magyarázata
Önkéntes foglalkoztatott költségei (1.3.2.)	5 önkéntes két évi utazási, és némi ellátási plusz képzési költsége 5000*2*52+5*15000	595 000	Irodánk öt önkéntessel működik együtt, akik felváltva látják el ügyeleti feladatokat, részt vesznek a könyvtárunk kezelésében és a könyvek értékesítésében, közreműködnek a honlapunk szerkesztésében. Elköteleztünk magunkat abban, hogy hozzájáruljunk utazási költségeikhez, valamint hogy biztosítsunk számukra némi támogatást. Emellett kiemelten fontosnak tartjuk a képzésüket.
Rendezvényszervezés költségei (2.2.10.)	Konferencia szervezés és kiadvány 600 000+600 000	1 200 000	Podmaniczky Frigyes életművének megünneplése születésének 200. évfordulója alkalmából. Életművét, emlékét és hatását a magyar kultúrára és társadalomra egy 2024-ben szervezett kiskonferencián és a konferencia anyagából összeállított kiadvánnyal szeretnénk megünnepelni.
Bérleti díj (2.2.3.)	Helyiségbérlet 24 hónapra, havi 90 ezer Ft-ért	2 160 000	Irodánkat havi 90 ezer Ft-ért béreljük a Ráday Mihály Város- és Faluvédő Szövetségtől, így két évre, 24x90000=2,160,000 forintba pályázunk. A hatékony működéshez itt biztosítjuk a megfelelő munkakörnyezetet. Itt tarjuk a munkaértekezleteket, projekttervezéseket, és itt koordináljuk a mindennapi teendőinket, és itt helyezkedik el az Egyesület kézi könyvtára is, fogadjuk az érdeklődőket, kutatókat.
Adminisztráció költségei (2.2.7.)	Könyvelési díj 24 hónapra, havi 11,000 Ft, Titkári feladatok ellátására 24 hónapon keresztül havi 100 ezer forint	2 664 000	A gazdasági tevékenységek átláthatósága, a pénzügyi műveletek pontos követése és a jogszabályoknak való megfelelés érdekében szükségünk van egy professzionális könyvelői szolgáltatásra. Célunk, hogy minden pénzügyi tranzakciót megfelelően rögzítsünk, és például az érdekeltek számára mint a pályázatot szervezők, átlátható és megbízható információt szolgáltatassunk. Az adminisztratív és ügyintézési feladatok elvégzésével, a projektek koordinációs teendőivel, a honlap szerkesztésével a titkár foglalkozik. Felelős a napi adminisztratív teendők, a dokumentumok kezelése, a kommunikáció koordinálása és az ügyfélszolgálati feladatok ellátása tekintetében.
PR, marketing, kommunikációs költségek (2.2.8.)	Négy nyomtatott hírlevél előkészítése és postázása. 4x95 000 = 380 000 Ft.	380 000	Évente két, tavaszi és őszi hírlevélben tájékoztatjuk tagságunkat az eseményekről, eredményekről, hírekről és a Budapesttel kapcsolatos fontos információkról. A hírlevél hozzájárul a tagság közösségi érzésének erősítéséhez és az eseményeken történő részvétel elősegítéséhez. Szerkesztés, tartalomgyűjtés és grafikai tervezés, nyomtatás, postázás, visszajelzések gyűjtése és elemzése a tagság részéről
			A kiállítási keretek nélkülözhetetlenek a képzőművészeti alkotások, fotók vagy információs anyagok megfelelő bemutatásához. A korszerű, egységes keretek használata hozzájárul az események és kiállítások esztétikai megjelenéséhez, megvédi a kiállított anyagokat a károsodástól. A plexi üveg előnyös, mert könnyebb, mint a hagyományos üveg és

Tárgyi eszköz beszerzés (3.1.1.)	2x30 darab 40x50-es kiállítási keret (plexi üveggel) 30*3 500+30*5 000, Reteless T130 Wireless Audio Tour Guide Systems Church Translation, DJI RS 3 Mini Gimbal az Egyesület Sony kamerájához, Sony mikrofon XLR adapterkészlet, LAMINÁLÓGÉP, A3, 80-175 MIKRON, LEITZ "ILAM OFFICE PRO", EZÜST, Összecsukható kemping asztal készlet 4 alumínium székkal	1 275 000	kevésbé törekeny, így biztonságos a szállítás során., A rádiós adó-vevő (headset) rendszer ma már alapvető eszköze a városvezetéseknek, tematikus sétáknak és hasonló programoknak. Használatuk növeli az élmény minőségét és a rendezvény színvonalát. A tolmácsolási lehetőség, a többnyelvű közvetítés még szélesebb közönség számára teszi elérhetővé a programot., A DJI RS 3 Mini Gimbal stabilizátor beszerzése esszenciális a professzionális és kiváló minőségű filmek, videók készítéséhez, lehetővé téve a kiváló vizuális élményt. A DJI márkájú eszközök megbízhatók, kiváló a minőségük, így a beszerzésük hosszú távú befektetésnek is számít., A kiváló képminőség mellett a hangminőség is kritikus tényező a videók és filmek készítésénél. A Sony mikrofon XLR adapterkészlet lehetővé teszi professzionális mikrofonok csatlakoztatását a kamera rendszeréhez, garantálva a kristálytisza hangfelvételt. Ez a technika mindig az adott feladat specifikus követelményeihez igazítható, biztosítja a hosszú távú alkalmazkodóképességet a jövőben is., Az A3-as lamináló beszerzése elsősorban azért szükséges, mert lehetővé teszi nagyobb méretű dokumentumok, így például fotókiállításokon használt képek minőségi és tartós védelmét. A laminálás növeli a képek élettartamát, megőrzi színüket és védi őket az esetleges károsodástól., A szabadtéri rendezvényeken és fesztiválokon kulcsfontosságú, hogy a vendégek kényelmesen le tudjanak ülni, könnyedén tájékozódhassanak és megfelelő tájékoztatást kapjanak. Ebben óriási előnyt jelent egy olyan bútor, mely kifejezetten kitelepülésekhez lett tervezve.
----------------------------------	--	-----------	---

1. ütem összesen: 8 274 000 HUF

A program megvalósításához szükséges teljes összeg: 8274000 HUF

4.3 Az igényelt támogatás összege

	Tervezett összeg (HUF)	Finanszírozás típusa	Elszámolási határidő
4.3.1 Támogatás összege:	8 274 000	előleg	2026.03.01.
1. ütem összesen:	8 274 000	előleg	2026.03.01.

4.4 A pályázó további pályázatai

Jelen pályázatban megfogalmazott projektekre, a következő szervezet(ek)hez is benyújtásra került pályázat/támogatási kérelem

Támogató neve	Támogatási összeg (HUF)	Benyújtás időpontja
---------------	-------------------------	---------------------

5.1 Nyilatkozatok

Alulírott, a pályázó szervezet törvényes képviselője nyilatkozom, hogy

1. a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek	Igen
2. az általam képviselt szervezet a pályázat benyújtásakor jogerős végzéssel elrendelt csőd-, végelszámolási, felszámolási, kényszerfelügyeleti vagy egyéb megszüntető vagy működést korlátozó eljárás alatt nem áll	Igen
3. az általam képviselt szervezet megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek	Igen
4. az elnyert támogatás felhasználása során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (közbeszerzési törvény) rendelkezései szerint járok el, ha a támogatási összeg a közbeszerzési törvény hatálya alá esik	Igen
5. a pályázatban megfogalmazott programra/projektre más szervezet(ek)hez is nyújtott be az általam képviselt szervezet pályázatot/támogatási kérelmet. Amennyiben a pályázatban megfogalmazott projektre más szervezet(ek)hez nyújtott be pályázatot/támogatási kérelmet, kérjük, szíveskedjék a "Költségterv" űrlapon felsorolni azokat	Nem
6. az általam képviselt pályázó szervezetnek nincs lejárt adóssága és/vagy elszámolási kötelezettsége a magyar államháztartás bármely alrendszerével szemben (Amennyiben nincs lejárt kötelezettsége, kérjük, jelölje az "Igen" választ!)	Igen
7. az általam képviselt pályázó szervezetnek nincs köztartozása (Amennyiben nincs köztartozása, kérjük jelölje az "Igen" választ!)	Igen
8. velem, illetve az általam képviselt szervezettel szemben nem állnak fenn az Áht. 48/B. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok	Igen
9. ha a pályázatban megjelölt tevékenység hatósági engedélyhez kötött, a hatósági engedély rendelkezésre áll, vagy a szükséges engedélykészesítés érdekében szükséges jogi lépéseket megtettem, így különösen az engedély kiadása iránti kérelmemet az illetékes hatóságnál benyújtottam	Igen
10. az általam képviselt szervezet az Áht. 1. § 4. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül. (Amennyiben annak minősül, kérjük jelölje az "Igen" választ!)	Igen
11. az általam képviselt szervezetnek a pályázat benyújtásakor nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a támogatott tevékenység céljának megvalósítását akadályozza, illetve amely az esetleges biztosítékkadási kötelezettséget korlátozza.	Igen
12. a támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezem.	Nem
13. a folyamatban lévő pénzügyi évben és a megelőző két pénzügyi évben az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o) alapján csekély összegű (de minimis) támogatásban nem részesültem (Amennyiben nem részesült csekély összegű támogatásban, kérjük jelölje az "Igen" választ!)	Igen
Amennyiben a pályázó szervezet csekély összegű (de minimis) támogatásban részesült, kérjük szíveskedjék összegszerűen megadni:	-
14. a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendeletében (GDPR) meghatározottak szerinti, az adatkezelési tevékenységet megelőző adatvédelmi tájékoztatást minden - a támogatási igényben feltüntetett - érintett rendelkezésére bocsátottam, valamint az érintettek GDPR szerinti adatvédelmi tájékoztatását igazoló dokumentumot legalább 10 évig megőrzöm, és jogszabályban arra felhatalmazott szerv vagy a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. kérelmére rendelkezésre bocsátom. Tudomásul veszem, hogy az érintettek adatvédelmi tájékoztatását igazoló dokumentumot az arra felhatalmazott szerv (így különösen a BGA Zrt.) jogosult helyszíni ellenőrzés keretében is ellenőrizni. https://bgazrt.hu/wp-content/uploads/adatvedelmi_tajekoztato/adatvedelmi_tajekoztato_tamogatasi_i_geny_vonatkozasaban_adatkezelesser_intertett_szemelyek_reszere.pdf	Igen

VCA-KP-1-2024/5 sz. adatlap (6/6 oldal)

Pályázat beadásához szükséges melléletek

Megnevezés	Fájlnév
Aláírás igazolás <i>A kedvezményezett nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy az aláírás minta hitelesített másolata. A támogatói okirat kibocsátásához postai úton is szükséges benyújtani a BGA Zrt. címére (1253 Budapest, Pf. 36.).</i> Ezúton nyilatkozom, hogy az aláírás igazolás három éven belül <input type="checkbox"/> már benyújtásra került, és az abban foglalt aláírás kép és adatok nem változtak.	1. példány: Az ország nyelvén: 2023_08_22_alairasi_cimpeldan_y_suranyi_andras.pdf Magyarul: 2023_08_22_alairasi_cimpeldan_y_suranyi_andras.pdf
* Általános nyilatkozat	1. példány: Magyarul: 2023_09_08_sa_altalanos_nyilatkozat_20230910_0001.pdf
Meghatalmazás	1. példány: Az ország nyelvén: 2023_09_08_sa_ja_meghatalmazas_20230910_0001.pdf Magyarul: 2023_09_08_sa_ja_meghatalmazas_20230910_0001.pdf
Egyéb dokumentum 1.	1. példány: Az ország nyelvén: 2023_09_08_melleklet_az_eszkozokhoz.pdf Magyarul: 2023_09_08_melleklet_az_eszkozokhoz.pdf
Egyéb dokumentum 2.	1. példány: Az ország nyelvén: a_kepviselok_jogallasat_rendez_o_kuldottgyules_jegyzokonyve_j_eleleti-ive_elfogado-nyilatkozatok.pdf Magyarul: a_kepviselok_jogallasat_rendez_o_kuldottgyules_jegyzokonyve_j_eleleti-ive_elfogado-nyilatkozatok.pdf
Egyéb dokumentum 3.	1. példány: Az ország nyelvén: 2023_08_21_ertesites_az_obh-tol_a-modositasi_kerelem_lajstromozasarol.pdf Magyarul: 2023_08_21_ertesites_az_obh-tol_a-modositasi_kerelem_lajstromozasarol.pdf
Egyéb dokumentum 4.	
Egyéb dokumentum 5.	

Tisztelt NIR felhasználó!

A személyes adatok kezeléséhez kapcsolódó adatvédelmi nyilatkozatot (az adatkezeléssel érintett minden magánszemély vonatkozásában) a profilban megadott e-mail címekre kiküldésre kerülő e-maileken keresztül szükséges feltölteni.

Kérjük, hogy az adatvédelmi nyilatkozatok feltöltése érdekében ellenőrizze az alábbi e-mail címek megfelelőségét, illetőleg szükség esetén módosítsa azokat.

Teljes név (magyarul)	Beosztás	Tisztség	E-mail cím	Utolsó értesítés	Nyilatkozat minősítése	Minősítés dátuma	Melléklet
Surányi András	elnök	törvényes képviselő	ajsuranyi@gmail.com	2020-11-09 11:13:34	Elfogadta	2020-11-09 19:04:22	Nyilatkozat
Surányi András	elnök	kapcsolattartó	ajsuranyi@gmail.com	2020-11-09 11:13:34	Elfogadta	2020-11-09 19:04:22	Nyilatkozat
Jeney Attila	főtitkár / titkár	kapcsolattartó	attila.jeney@gmail.com	2020-11-09 11:13:28	Elfogadta	2020-11-09 11:18:00	Nyilatkozat

Pályázat / Igénylés azonosítója								
Név (magyarul)	Szervezet neve (magyarul)	Beosztás	Tisztség	Nyilatkozat minősítése	Minősítés dátuma	Minősítést rögzítő személy	Melléklet?	Elfogadott?